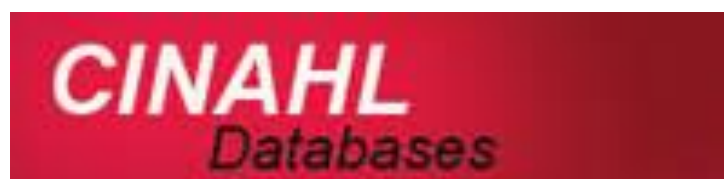


Kom godt i gang med *Cinahl*



Søgning med Heading termer	s. 2
Søgning med emneord	s. 5
Fremskaffelse af artiklerne	s. 6
Gemme søgninger	s. 7
Alertservice	s. 8
Dele poster med andre	s. 9

Om overførsel af poster til Mendeley henvises til specialvejledningerne om dette.



Søgesystematikkerne i vejledningen kan også overføres til de andre baser under Ebsco paraplyen – bl.a. PsycINFO, ERIC, Teacher Reference Center m.fl.

Dog er det ikke alle de andre baser der har mulighed for thesaurussøgning, den funktion som i Cinahl kaldes for Heading søgning, mens fx PsycInfo benævner det Thesaurussøgning.

Søgning i Cinahl via Headings termer:

Søgning via Headings kan varmt anbefales da man slipper for at spekulere i synonymer.

Tankegangen bag Headings er at forskellige forfattere kan bruge forskellige ord om det samme fænomen. En artikelforfatter bruger konsekvent ordet kræft i sin artikel, mens en anden, som skriver om det samme bruger ordet cancer og en tredje bruger ordet tumorer osv.

I Cinahl bliver alle artikler gennemlæst og Cinahl definerer et ord (Heading) som værende det alle artikler om det samme emne placeres under.

Tænk på det som et skuffemøbel hvor en af skufferne indeholder alt om tekstikelkræft, en anden skuffe alt om brystkræft osv.

De enkelte skuffer kan så være inddelt i mindre rum således at skuffen om brystkræft kan have inddelinger om behandling, forebyggelse, statistik osv.

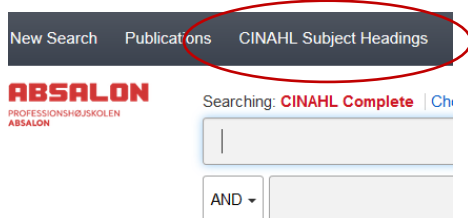
Med andre ord vil man slippe for at spekulere i synonymer når man søger via Headings samtidig med at når man vælger nogle skuffer ud så fravælger samtidig nogle andre og dermed er sorteringen allerede godt i gang fra start af.

Bemærk at der dog ikke findes Headings til alle begreber så nogle gang skal man kombinere en Headingsøgning med en almindelig emneordssøgning.

Opgave:

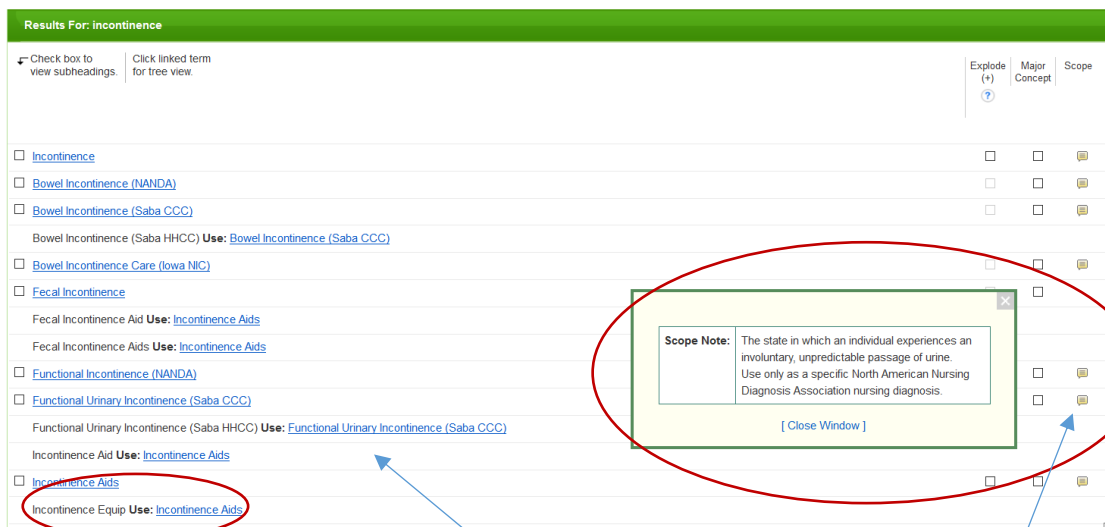
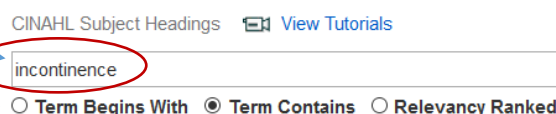
Find nogle henvisninger om patienter hvis sexliv påvirkes af deres inkontinensproblemer?

Åbn Cinahl op:



- Klik på "Cinahl Subject Headings"

- Indtast søgeordet
- Markér hvordan opslaget skal foretages – "Term Begins With" eller "Term Contains" eller ..
- Klik på "Browse"



Hvis der er blevet søgt på det forkerte emneord kan der være henvisning til det rigtige "Use .." – så klik på dette!

Her kan ses det alfabetiske opslag på de Heading ord der er blevet søgt på.

Ved at klikke på "Scope mappen" popper den definition op der forklarer hvad der skal til for at artikler placeres i denne kategori.

Læs listen af definitioner igennem og sæt flueben ud for den eller de definitioner der matcher søgespørgsmålet, i dette tilfælde "Urinary Incontinence".

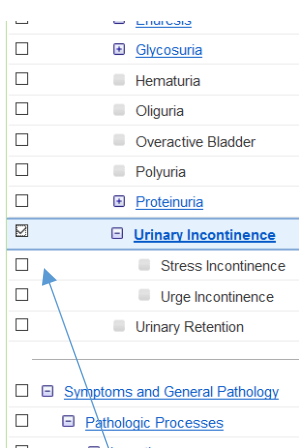
Når fluebenet sættes udrulles de underkategorier eller delmængder der er indeholdt i kategorien "Urinary Incontinence"

Er der nogle af disse som passer lige til søgespørgsmålet så sæt hak ud for den eller disse og underkategorierne overføres til den grønne søgekasse i øverste højre hjørne (se herunder boksen).

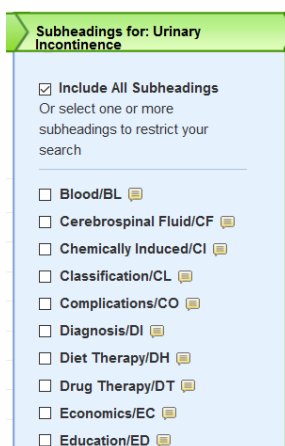
Når der vælges flere kategorier finder basen automatisk foreningsmængden da der søges med den boolske operator "OR" imellem begreberne.

Hvis der ikke vælges nogle underkategorier søges der i hele mængden af poster om "Urinary Incontinence"

Klik dernæst på "Search Database" og søgningen gennemføres.



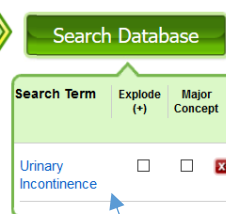
Her fra listen kan vælges en eller flere kategorier



Underkategorier til "Urinary Incontinence" hvor de enkelte kategorier er delmængder.

Herfra kan vælges en eller flere til overførsel til

Search Database



I søgefeltet kan løbende følges de kategorier der udvælges til den endelige søgning, der gennemføres når der trykkes på "Search Database"

Søgning i Cinahl via almindelige emneord:

I dette søgeeksempel ønskes der fundet henvisninger om urininkontinenspatienter og hvad der kan være af implikationer omkring deres seksualitet, derfor gennemføres også en søgning på seksualitet, men *ikke* i dette tilfælde via headings, men som almindelig emneordssøgning.

Searching: **CINAHL Complete** | [Choose Databases](#)
 Suggest Subject Terms

sexuality	Select a Field (optional) ▾
OR - "sex life"	Select a Field (optional) ▾
OR - "sexual life"	Select a Field (optional) ▾

Bemærk - sammensatte ord sættes i citationstegn "sex life"

- Indtast de forskellige søgeord for sexliv der findes
- Husk den boolske operator imellem ordene da foreningsmængden skal findes.
- Og klik på **Search**

Basic Search | [Advanced Search](#) | [Search History ▾](#)

Search History/Alerts

[Print Search History](#) | [Retrieve Searches](#) | [Retrieve Alerts](#) | [Save Searches / Alerts](#)


Select / deselect all | **Search with AND** | **Search with OR** | **Delete Search**

Search ID#	Search Terms
<input checked="" type="checkbox"/> S2	sexuality OR sex life OR sexual life
<input checked="" type="checkbox"/> S1	(MH "Urinary Incontinence")

- De enkelte søgninger kan genfindes under "Search History"
- Fællesmængden af søgning 1, der var Headingsøgningen, og søgning 2 findes ved at sætte flueben ud for dem
- Gå op og klik på **Search with AND**

- Hvis søgeresultatet er for omfattende kan søgningen forfines med filtrene i venstre side.
- Der kan også søges på endnu et søgeord, hvis resultatet er for omfattende, eller der optræder for meget "støj" og kombinere dette resultat op mod den første søgning.

Når søgeresultatet foreligger skal artiklerne fremskaffes og hvis:

- henvisningen har et pdf ikon  klikkes på dette og artiklen folder sig ud i fuldtekst.

Eller

- Optræder der **ikke** noget Pdf ikon klikkes på Absalon logo'et
- Posten overføres så til Absalon Bibliotekets søgebase for at undersøge om Absalon har købt adgang til henvisningen.
- Hvis denne tekst popper op er det tegn på at Absalon ikke har fuldtekst adgang til posten
- Til gengæld tilbydes mulighed for at den kan skaffes til en Absalon afdeling ved at klikke på
- **Bestil artiklen her** hvorefter der skal udfyldes hvor I ønsker at afhente artiklen samt Jeres personlige oplysninger.

FULDTEKSTADGANG ER IKKE TILGÆNGELIG. FØLGENDE ALTERNATIVER

Søg med Google Scholar
Dette materiale *kan* være tilgængelig gratis mærket med **[html]** eller **[pdf]**. Vi anbefaler Google Scholar før du anvender fjernlån.

Forlagsversion (via DOI opslag)
Dette materiale *kan* være tilgængelig via forlagsversionen. Der kan være krav om begrænsninger.

Bestil artiklen her

Eller

I: *Urology (Ridgewood, N.J.)*, årg. 108, hft. 1, 01-10-201

FULDTEKSTADGANG ER TILGÆNGELIG VIA:

1995–
seneste

Elsevier ScienceDirect Journals Complete

- popper et billede op, der minder om dette, klikkes på forlagsnavnet og I bliver ledt til Absalon bibliotekets onlineadgang til posten.

For at søge er det ikke nødvendigt at man er logget ind i Cinahl, men hvis man vil udnytte de forskellige ekstra funktioner der er indbygget i Cinahl skal man være logget ind som bruger.

Det er gratis at oprette sig som bruger og det gøres ved at klikke på **Sign In** i øverste linje i Cinahl.

Når man er logget ind kan man bl.a. gemme søgninger, oprette alerts m.m.

Gemme søgninger:

Gennemfør en søgning!

Search History/Alerts

[Print Search History](#) | [Retrieve Searches](#) | [Retrieve Alerts](#) | [Save Searches / Alerts](#)

Select / deselect all

Search with AND

Search with OR

Delete Searches

Klik på **Save Searches / Alerts**

Navngiv søgningen / sæt flueben ud for **"Saved Search (Permanent)"** / Klik på **"Save"**

Nu vil søgningen altid kunne fremfindes ved at klikke på **"Retrieve Searches"**, der ligger til venstre for "Save Searches/ Alerts" eller under Jeres "Folder" øverst i billedet.

Folder List

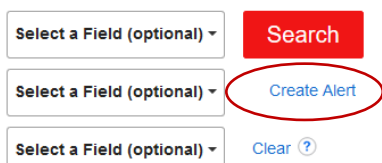
Name of Search/Alert
Description
Date Created 2/23/2015
Political Science Complete
Social Sciences Full Text (H.W. Wilson)
eBook Academic Collection (EBSCOhost)
CINAHL Complete

Databases
Search Strategy
Interface
Save Search As
EBSCOhost
 Saved Search (Permanent)
 Saved Search (Temporary, 24 hours)
 Alert

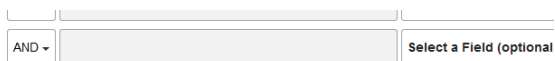
Alertservice:

En af de rigtig gode funktioner i CINAHL er deres "alert" service, der betyder at I kan danne en søgestreng og efterfølgende få e-mail besked hver gang der er poster som matcher søgestrengen.

Gennemfør en søgning.



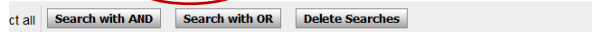
Klik på "Create Alert" /
Udfyld de felter som popper op /
Klik på "Save Alert"



[Basic Search](#) [Advanced Search](#) [Search History](#)

/Alerts

[Retrieve Searches](#) [Retrieve Alerts](#) [Save Searches / Alerts](#)



Alert servicen ligger nu under "Retrieve Alerts" i "Search history", hvor I vil have mulighed for at gå ind og redigere i parametrene eller tilføje eller fjerne e-mails.

I kan også finde Alerten under Jeres "Folder" øverst i billedet.

[Sign Out](#) [Folder](#) [Preferences](#) [Languages](#)

Dele poster med andre:

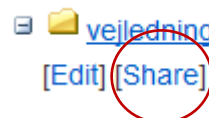
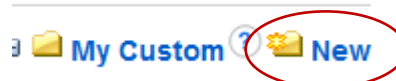
1. Dele poster med andre

Login i Cinahl /
Klik på "Folder" øverst i menulinjen /
Klik på "New" i venstre side under "My Custom"
Navngiv Folderen
Klik på "Save"

Gennemfør nu en søgning

Klik på plusset til højre for posten /
Klik på den folder posten skal lægges i
og posten bliver overført til folderen

Gå nu ind "Folderen" /
Klik på "Share" /
Indtast email'en på den du vil dele poster med
Klik på "Invite"



Modtager får nu tilsendt en kode i sin mailboks som skal bruges efter indlogging i Cinahl.

Modtager logger sig ind i Cinahl / klikker nu på "Folder" / klikker på "Shared by" / klikker på "add" / kopierer koden fra mailen ind i det tomme felt og har nu adgang til de delte poster.