

# Guide til APA standard, 7. udgave

Udarbejdet af Absalon Biblioteket 3. udg. oktober 2023

## Indledning

	Side
<b>Bøger</b>	
Bog med en forfatter	4
Bog med flere forfattere	5
Bog med redaktør	5
Enkelt kapitel i bog	5
E-bog	6
Rapport	6
<b>Artikler</b>	
<a href="#">Tidsskriftartikel</a>	7
<a href="#">Avisartikel</a>	8
<a href="#">Webside</a>	8
<a href="#">Blog Podcast Webinar</a>	9
<a href="#">Youtube</a>	10
<a href="#">TV udsendelse</a>	10
<a href="#">Opslagsværker</a>	11
<a href="#">Love</a>	11
<a href="#">Offentlige kilder</a>	12
<a href="#">Personlig kommunikation</a>	12
<a href="#">Sekundær reference</a>	12

## Til Socialrådgiverstuderende

### Teksthenvisning til juridiske kilder

<a href="#">Databeskyttelsesforordning</a>	14
<a href="#">Lovgivning</a>	14
<a href="#">Bekendtgørelse</a>	15
<a href="#">Ankestyrelsens principmeddelelser</a>	15
<a href="#">Vejledninger</a>	15

### Litteraturliste med juridiske kilder

<a href="#">Databeskyttelsesforordning</a>	16
<a href="#">Lovgivning</a>	16
<a href="#">Bekendtgørelse</a>	17
<a href="#">Ankestyrelsens principmeddelelser</a>	17
<a href="#">Vejledninger</a>	17

## **Guide til APA standard, 7. udgave**

Absalon bibliotekets guide til APA standard er en bearbejdning af American Psychological Associations officielle guide til APA standarden. (American Psychological Association, 2020)

Guiden giver retningslinjer for, hvordan du henviser til kilder i din opgave, og hvordan du opbygger litteraturlisten også kaldet en referenceliste.

## **Referencer i teksten**

Du refererer til kilder i teksten enten ved at citere direkte fra kilden, eller ved at henviser til den. Der er to typer af citater i APA. Det korte og det lange som er 40 ord eller flere.

Kort citat: Op til 39 ord. Sæt citationstegn " først og sidst.

Langt citat: 40 ord eller derover. Her bruges ikke citationstegn. Til gengæld markeres citatet grafisk ved at det skal begynde på en ny linje og der skal være en indrykning i venstre margen. (Ca. 1 cm)

Henvisninger i teksten kan også foregå på flere måde.

Forfatternavn i parentes: I denne artikel argumenteres for at der også findes gode billedbøger for voksne. (Thorsen, 2020)

Forfatternavn uden for parentes: I artiklen argumenterer Thorsen (2020) for, at der også findes gode billedbøger for børn.

## **Litteraturlisten**

Litteraturlisten opstilles alfabetisk i en lang liste med de kilder, der er blevet brugt i opgaven. Den skal altså ikke opdeles i forskellige materialetyper. Som udgangspunkt består en indførsel af 4 elementer, som beskrives på forskellig måde.

1: Forfatter. Hvem er ansvarlig. Forfatter behøver ikke være en person. Det kan f.eks. også være en organisation eller et firma.

2: Datering. Hvornår blev dette offentliggjort.

3: Titlen. Hvad hedder det. *Titlen skrives med skråskrift.*

4: Hvem har udgivet dette. Det kan være navnet på et forlag, der har udgivet en bog, men i en lidt bredere betydning kan det også være en henvisning til hvordan man kan få adgang til kilden. Altså en url eller en doi henvisning.

Doi eller url?: Eftersom flere og flere kilder ligger online bliver det mere almindeligt at artikler og bøger får tilknyttet et doi=digital objekt identifier. Det ses især ved artikler og skal med i litteraturlisten, både hvis kilden er trykt eller online. Hvis artiklen ikke har et DOI, skal man tilføje url'en til en onlineudgave.

Ændringer i forhold til APA, 6. udgave

De vigtigste ændringer i denne 7. udgave er at man ikke længere skal opgive hvor f.eks. bogen er blevet udgivet. Forlagets navn er nok.

Der er også nogle ændringer i forhold til, hvordan man angiver mange forfattere til et værk. Man skal anføre op til 20 forfattere.

Ved angivelsen af en url, f.eks. i forhold til websider, skal man ikke længere automatisk skrive: Hentet fra og dato. Men bare opgive url'en. Kun i særlige tilfælde hvor man har mistanke om, at websiden ændre sig hele tiden, og man ikke på websiden kan finde henvisninger til tidligere versioner skal man bruge den vending.

Referencer

American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7. udg.). American Psychological Association.

Redaksjonen for norsk APA-stil. (2021). *Norsk APA-manual: En nasjonal standard for norskspråklig APA-stil basert på APA 7th* (Versjon 1.5). Unit. <https://www.unit.no/tjenester/norsk-apa-referansestil>

## Bøger

### Bog med en forfatter

I teksten (citat/henvisning)

(Forfatterens efternavn, udgivelsesår og evt. sidetal).

“Sygeplejerskens etiske bevidsthed og evne til at forsvare sine valg og handlinger med etiske grunde skaber den overordnede sammenhæng mellem hendes professionelle værdier og professionelle praksis” (Husted, 2013, s. 220).

Ved direkte citat fra teksten skal start og slut markeres med “

Hvis du henviser til, hvad forfatteren mener i teksten, skrives forfatternavnet ikke i parentes.

Husted (2013, s. 220) mener at sygeplejerskens ...

I Litteraturlisten

Efternavn, fornavns initialer. (År). *Titel: Undertitel* (evt. udgave). Forlag.

Husted, J. (2013). *Etik og værdier i sygeplejen*. Hans Reitzels Forlag.

En bog kan været trykt i flere oplag. Det skrives ikke. Der er ikke ændret noget teksten.

En bog kan også være udkommet i flere udgaver. Hvis det er 2. eller senere udgave skal det med i litteraturlisten. Her kan der være ændringer i teksten.

Lind, P. (2011). *Ryggen: undersøgelse og behandling af nedre ryg* (2. udg.). Munksgaard.

## Bog med flere forfattere

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>“Validitet henviser i almindelig sprogbrug til sandheden, rigtigheden og styrken af et udsagn.” (Kvale &amp; Brinkmann, 2015, s. 318).</p> <p>Når der optræder to forfattere, skrives begges navn og årstal, sidetal hver gang.</p> <p>Hvis der er 3 eller flere forfattere skrives den førstes efternavn plus et al. Et al er latin for “og andre” (Olsen et al., 2021)</p>	<p>Kvale, S. &amp; Brinkmann, S. (2015). <i>Interview: Det kvalitative forskningsinterview som håndværk</i> (3. udg.). Hans Reitzels Forlag.</p> <p>Hvis der er 3 eller flere forfattere adskilles navne med, og der skrives et &amp; før den sidste forfatter.</p> <p>Alle forfatternavne op til 20 skal angives i litteraturlisten</p>

## Bog med redaktør

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Hvis der henvises generelt til hele bogen:</p> <p>Bogen giver en introduktion til specialiseringsdelen Dagtilbudspædagogik. (Cecchin, 2015).</p>	<p>I bøger med flere forfattere og en redaktør som har samlet og udgivet bogen, er der redaktøren, der optræder i referencelisten.</p> <p>Cecchin, D. (Red.). (2015). <i>Barndomspædagogik i dagtilbud</i>. Akademisk Forlag.</p> <p>Ved flere redaktører skrives på samme måde som ved flere forfattere med tilføjelsen (Red.). til slut:</p> <p>Andersen, A. &amp; Børgesen, B. (Red.).</p>

## Kapitel i en bog

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Hvis det kun drejer sig om et kapitel i bogen: Forfatteren til kapitlet skrives i</p>	<p>Kapitelforfatterens efternavn, fornavns initialer. (År). Kapitlets titel: Undertitel. I</p>

<p>teksten eller i parentesen</p> <p>Sommer mener, at voksnes syn på børn har ændret sig gennem tiden (2015, s. 50).</p>	<p>Antologiens redaktør/forfatter, <i>antologiens titel</i> (evt. udgave og sideinterval for bidrag). Forlag.</p> <p>Sommer, D. (2015). Barndom: historiske forandringer i børnesyn og inddragelse af barnets perspektiv. I D. Cecchin (Red.), <i>Barndomspædagogik i dagtilbud</i>. (s. 47-71). Akademisk Forlag.</p> <p>Hvis kapitler har flere forfattere, angives de på samme måde som forfattere til hele bøger.</p> <p>Andersen, A. &amp; Børgesen, B.</p>
--	--

## E-bog

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Ved citater henvises der på samme måde i E-bøger som i trykte bøger. Dog kan det forekomme at nogle E-bøger ikke bruger sidetal.</p> <p>Så må man henvise til kapitler, overskrifter eller afsnit. Hvis de ikke er nummererede kan man evt. selv tælle. (Hansen, 2015, afsnit 4).</p>	<p>I referencelisten angives E-bøger på samme måde som trykte bøger. Dog anføres DOI hvis bogen er forsynet med sådan en, ellers urlen.</p> <p>Andersen, D., Benkert Holtet, M., Weisbjerg, L. &amp; Lund Eriksen, L. (2016). <i>Alkoholbehandling til socialt udsatte borgere : systemets tilbud i borgerperspektiv</i>. SFI - Det Nationale Forskningscenter for Velfærd. <a href="https://viden.sl.dk/media/6871/alkoholbehandling-til-socialt-udsatte-borgere.pdf">https://viden.sl.dk/media/6871/alkoholbehandling-til-socialt-udsatte-borgere.pdf</a></p>

## Rapport

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Du kan læse mere om menneskehandel i</p>	<p>Forfatter. (årstal). <i>Titel</i>. Udgiver. URL'en angives hvis rapporten er fundet på</p>

<p>Socialstyrelsens årsrapport. (Socialstyrelsen, 2020).</p>	<p>nettet.</p> <p>Rapporter adskiller sig kun for andre bøger ved at forfatteren nogle gange kan være den organisation, der udgiver rapporten.</p> <p><i>Socialstyrelsen. (2020). Menneskehandel i Danmark : årsrapport 2019.</i>  <a href="https://socialstyrelsen.dk/udgivelser/menneskehandel-i-danmark-arsrapport-2019">https://socialstyrelsen.dk/udgivelser/menneskehandel-i-danmark-arsrapport-2019</a></p> <p>Man behøver ikke at skrive udgiveren Socialstyrelsen, når det er den samme som forfatteren</p>
--	--

## Artikler

### Tidsskriftartikel

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Fra trykt tidsskrift</p> <p>Ifølge Voldborg Andersen vil der “De kommende år...være et øget fokus på automatiseret feedback og Big data opsamlinger og analyser.” (Voldborg Andersen, 2016, s.103).</p> <p>Hvis der er 2 forfattere skrives begge efternavne med &amp; imellem.</p> <p>Hvis der er 3 eller flere forfattere skrives den første og der tilføjes et al.</p> <p>(Boysen et al., 2020).</p>	<p>Fra trykt tidsskrift</p> <p>Titlen på tidsskriftet (ikke artiklen) i kursiv. Årgang (volume) i kursiv. Hæftenummer i parentes, og ikke kursiv.</p> <p>Voldborg Andersen, H. (2016). Digital Feedback. <i>Kvan</i>, 36 (105), 93-104.</p> <p>Op til 20 forfattere skal angives og man skriver et &amp; før sidste forfatter.</p> <p>Hvis der er tale om et <b>elektronisk tidsskrift tilføjes</b> DOI nummer. Hvis artiklen ikke har et DOI nummer tilføjes urlen.</p> <p>Boysen, M. S. W., Hansen, N. F. &amp; Yamil,</p>

	<p>M. (2020). Pædagogiske ildsjæle og entreprenører: Et studie af entreprenørskab som et muligt rum for faglig fordybelse og specialisering inden for det pædagogiske felt. <i>Forskning i Pædagogers Profession og Uddannelse</i>, 4 (2), 32–48.  <a href="https://doi.org/10.7146/fppu.v4i2.122500">https://doi.org/10.7146/fppu.v4i2.122500</a></p>
--	--

## Avisartikel

<p>I denne artikel argumenteres for at der også findes gode billedbøger for voksne. (Thorsen, 2020).</p>	<p>Trykt artikel i avis  Thorsen, N (2020, 24 oktober) Politiken præsenterer Donald &amp; Joe: 8 billedbøger for voksne. <i>Politiken</i>, sektion 3, s.4-13</p> <p>Ved <b>online avisartikler</b> angives tillige url'en.</p> <p>Vær opmærksom på at nogle artikler kun findes på avisens netdel.</p>
--	--

## Websider

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Dagtilbudslederen Peter Bruun Christensen mener at mange skolelærere bliver overraskede over, hvad børnene kan i Børnehaven. (Breinhold Olsen, 2018).</p>	<p>Forfatter. (Årstal, dato hvis det findes). <i>Titel</i>. Hjemmesidens navn. Url.</p> <p>Breinhold Olsen, A. (2018, 13 april). <i>Børnehave, sfo og skole; Derfor er vores samarbejde så vigtigt for børnene</i>. EVA. <a href="https://www.eva.dk/dagtilbud-boern/boernehave-sfo-skole-derfor-er-vores-samarbejde-saa-vigtigt-boernene">https://www.eva.dk/dagtilbud-boern/boernehave-sfo-skole-derfor-er-vores-samarbejde-saa-vigtigt-boernene</a></p> <p>Forfatteren kan her være forfatter til noget tekst eller en artikel der er lagt på hjemmesiden.</p> <p>Hvis websiden ikke har en forfatter angives organisationen i stedet.</p>



	<p>Hvis organisationen både er forfatter og udgiver, skal du ikke gentage navnet under hjemmesidens titel.</p> <p>Hvis websiden ikke er dateret skrives (u.å.) u.å. står for uden årstal</p> <p>Ved netkilder som ikke er dateret, og ændres jævnligt kan man skrive: Hentet 11. oktober, 2020, fra urlen.....</p>
--	--

## Blogs Podcasts Webinar

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>(Forfatter, årstal)</p> <p>Forfatteren mener, at lærerne har svært ved at navigere i online klasseværelset. (Zacho, 2021).</p>	<p>Forfatter (årstal, seneste opdatering). <i>Titel</i> [form]. Bloggens navn. Bloggens url.</p> <p>Zacho, L. (2021, 2. marts). <i>Når mobningen bliver digital</i>. [Blog indlæg] Folkeskolens matematikrådgiver. <a href="https://www.folkeskolen.dk/1866901/naar-mobningen-bliver-digital">https://www.folkeskolen.dk/1866901/naar-mobningen-bliver-digital</a></p>
<p>Podcast (Forfatter, årstal)</p>	<p>Podcast Forfatter enten en person eller institution. (Evt. funktion vært eller redaktør). (Publiseringstidspunkt). <i>Titel</i> [Audio Podcast eller Video podcast]. Udgiver. Url</p>
<p>Webinar (Forfatter, årstal)</p>	<p>Webinar Forfatter = den der afholder webinarret. (Publiseringstidspunkt). <i>Webinarets titel</i> [Webinar]. Udgiver. Url</p> <p>Webinaret skal være optaget, dvs. tilgængeligt, ellers figurerer det som personlig kommunikation.</p>

## YouTube

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Musikvideoen er en stor opfordring til skolebørnene om at komme ud på gulvet og røre sig. (Busk, 2015).</p> <p>Hvis det er et bestemt sted i videoen, man vil citere fra angives begyndelsestidspunktet.</p> <p>(Busk, 2015, 1:20).</p>	<p>Busk, H (2015, 16 september). <i>Aktiv rundt i Danmark: Kom i selvsving</i>. [Video]: You Tube. <a href="https://youtu.be/rc6z0Ce98LM">https://youtu.be/rc6z0Ce98LM</a></p> <p>Det er personen eller organisationen, der har lagt videoen ud, der angives. Datoen er hvornår videoen er lagt på YouTube.</p>

## TV udsendelser

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Ministeren gav udtryk for.....(Kjersgaard, 2019)</p>	<p>Enkeltstående udsendelse</p> <p>Hovedansvarlige (Rolle f.eks. vært eller tilrettelægger). (År, dato). <i>Titel</i> [Hvad for en slags udsendelse. F.eks. film eller tv dokumentar]. Udgiver</p> <p>Kjersgaard, C.(Vært). (2019, 25. april). <i>Debatten: Er der en voksen til stede?</i> [Tv debat]. DR2.</p> <p>Hvis udsendelsen er en del af en serie.</p> <p>Hovedansvarlige for denne del af serien. (Rolle f.eks vært eller tilrettelægger). (År, dato). Titel (del af serie) [Hvad for en slags udsendelse. F.eks film eller tv dokumentar]. I: Hovedansvarlige for serien (rolle f.eks vært eller tilrettelægger). <i>Titel</i>. Udgiver.</p> <p>Ried Larsen, H (Tilrettelægger). 2010. <i>Kæft, trit og knus: Behandlingshjemmet Schuberts minde</i>. (1. del) [Tv dokumentar]. I: H. Ried Larsen (Tilrettelægger), A. Agger (Projektleder), F. Hedegaard Larsen (Red.), <i>Kæft, trit og knus: Behandlingshjemmet Schuberts minde</i>. DR.</p>

## Opslagsbøger

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>Citat</p> <p>“Dannelse er en betegnelse for dels en pædagogisk norm, dels en social norm.” (Winter-Jensen, 2021).</p>	<p>Trykt leksikon</p> <p>Winter-Jensen, T. (1996). <i>Dannelse. I: J. Lund (Red.) Den Store Danske Encyklopædi. (Bd.4, s. 596-598).</i> Gyldendal.</p> <p>Elektronisk leksikon</p> <p>Winther-Jensen, T. (2021, 12. januar). <i>Dannelse. I: Den Store Danske.</i> <a href="https://denstoredanske.lex.dk/dannelse?utm_source=denstoredanske.dk&amp;utm_medium=redirect&amp;utm_campaign=DSDredirect">https://denstoredanske.lex.dk/dannelse?utm_source=denstoredanske.dk&amp;utm_medium=redirect&amp;utm_campaign=DSDredirect</a></p> <p>Vær opmærksom på, at indholdet i et onlineleksikon ofte ændrer sig over tid. Er opslaget ikke dateret, skal man før urlen tilføje: Hentet dato, årstal fra</p>

## Lov

I teksten (citat/henvisning)	I Litteraturlisten
<p>(Populærtitel, årstal, paragraf)</p> <p>I loven står der, at det er kommunalbestyrelsen der har ansvaret for dagtilbuddene. (Dagtilbudsloven, 2020, § 3a).</p>	<p>Populærtitel. (Årstal). <i>Titel.</i> Lovtype og nummerering af dato. Henvisning til url på retsinformation</p> <p>Dagtilbudsloven. (2020). <i>Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge.</i> LBK nr. 1326 af 09/09/2020. <a href="https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1326">https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1326</a></p>

## Offentlige kilder

I teksten (citat/henvisning)

“Faget skal give eleverne mulighed for at forstå og deltage i den dialog, vi alle hele tiden deltager i for at prøve at erkende og forstå vores liv og verden”. (Børne- og Undervisningsministeriet, s. 4, 2019).

I Litteraturlisten

Børne- og Undervisningsministeriet (2019). *Dansk undervisningsvejledning*. [https://emu.dk/sites/default/files/2020-06/GSK\\_Vejledning\\_Dansk\\_2020.pdf](https://emu.dk/sites/default/files/2020-06/GSK_Vejledning_Dansk_2020.pdf)

## Personlig kommunikation

I teksten (citat/henvisning)

Jon Jensen, personalechef ved Finsbråten AS, siger at træning i arbejdstiden får sygefraværet blandt de ansatte til at falde. (personlig kommunikation, 27. juli 2014).

Hvis den personlige kommunikation er transskriberet og indgår i opgaven som et bilag, kan der henvises til bilaget på denne måde: (se bilag 1)

I Litteraturlisten

Personlig kommunikation kan ikke anføres som reference, fordi andre ikke kan genfinde kilden.

## Sekundær reference

I teksten (citat/henvisning)

Man kan ikke altid finde en teoretikers originaltekster, men må referere dem fra en anden forfatters gengivelse.

Henvisning

Buchanan et al. anfører her, at du skal være opmærksom på tre forhold (refereret i Andersen, 2002).

I Litteraturlisten

Her angives den bog du har læst om teoretikerens tekster.

Andersen, I. (2002): *Den skinbarlige virkelighed; vidensproduktion inden for samfundsvidenskaberne*. Samfundslitteratur

Citat

Som Gundelack og Jarvinen pointerer:  
"Mange af de bedste forsknings-  
projekter har til formål at afsløre  
samfundsmæssige processer og  
magtforhold, og megen kritisk sociologi  
beskæftiger sig med at afdække  
myndigheders eller elitepersoners magt"  
(citeret i Andersen, 2002, s. 337).

## Til Socialrådgiverstuderende

Følgende afsnit indeholder anvisninger på hvordan studerende på Socialrådgiveruddannelsen ved Professionshøjskolen Absalon **skal** henvise til love, bekendtgørelser m.m.

## Teksthenviisning til juridiske kilder

Ved anvendelse af korrekte juridiske kilder, retskilder, skal henvisningen være direkte i teksten - og ikke i en parentes som APA-standarden beskriver ift. teori- eller litteraturhenvisning. Dette skyldes, at der er tale om egentlige retskilder, der anvendes mere praksisorienteret i fx afgørelser og journalnotater som led i notatpligten og forvaltningslovens begrundelses- og dokumentationskrav.

### Databeskyttelsesforordning

Når der henvises til databeskyttelsesforordningen i opgaver, skal forordningens officielle titel nævnes første gang den anvendes ("databeskyttelsesforordningen"). Det er ikke som udgangspunkt nødvendigt også at henvise til databeskyttelsesloven, som supplerer forordningen. Skriv gerne en forkortelse for forordningen i parentes efter titlen, hvis du skal henvise til den igen senere i samme opgave.

#### Eksempel:

Kommunen er forpligtet til at sikre, at der er hjemmel til at behandle Tue Jensens følsomme personoplysninger. Kommunen har opfyldt kravet ved at indhente et udtrykkeligt samtykke fra Tue, jf. databeskyttelsesforordningens (DBF) art. 9, stk. 2, litra a.

Herefter kan henvisninger til samme forordning i samme opgave laves med forkortelsen for loven.

#### Eksempel:

Kommunen skal vejlede borgeren om de rettigheder der er efter forordningen, herunder borgerens ret til at tilbagekalde sit afgivne samtykke, jf. DBF art. 7, stk. 3.

**HUSK:** Der skal være en præcis henvisning til artikel, stykke og nummer/litra.

**OBS:** I litteraturlisten skal forordningens officielle navn nævnes samt forordningen nummer og dato. Se nedenfor under "litteraturliste med juridiske kilder".

## Lovgivning

Når der henvises til lovgivning i opgaver, skal lovens officielle titel nævnes første gang den anvendes ("lov om ..."). Du skal ikke anvende et evt. kaldenavn for loven, som fx serviceloven. Skriv gerne en forkortelse for loven i parentes efter titlen, hvis du skal henvise til samme lov igen senere i samme opgave.

### Eksempel:

Tue Jensen har søgt om dækning af nødvendige merudgifter efter lov om social service (SEL) § 100.

Herefter kan henvisninger til samme lov i samme opgave laves med forkortelsen for loven.

### Eksempel:

Kommunalbestyrelsen kan i enkle og entydige sager om støtte til hjælpemidler og forbrugsgoder beslutte at træffe afgørelse efter SEL §§ 112 og 113 alene på baggrund af den modtagne ansøgning, jf. SEL § 113 a.

HUSK: Der skal være en præcis henvisning til paragraf, stykke og nummer/litra.

OBS: I litteraturlisten skal lovens officielle navn nævnes samt lovens nummer og dato, og hvornår den senest er ændret. Se nedenfor under "litteraturliste med juridiske kilder".

## Bekendtgørelse

Ved henvisning til en bekendtgørelse henvises til paragraffen efterfulgt af bekendtgørelsens nummer.

### Eksempel:

Forældre til anbragte børn kan opnå hel eller delvis fritagelse for betaling, jf. § 7 i bkg. nr. 712 af 19.6.13.

HUSK: Der skal være en præcis henvisning til paragraf, stykke og nummer/litra.

OBS: I litteraturlisten skal bekendtgørelsens officielle navn nævnes samt bekendtgørelsens nummer og dato, og hvornår den senest er ændret. Se nedenfor under "litteraturliste med juridiske kilder".

## Ankestyrelsens principmeddelelser

Når der henvises til en af Ankestyrelsens principmeddelelser skal det gøres på følgende måde:

Ifølge Ankestyrelsens principmeddelelse 158-12 kan kommunen, hvis opholdet har et udpræget behandlingsmæssigt sigte, vælge at meddele hel eller delvis fritagelse for egenbetaling.

## Vejledninger

Ved henvisning til en vejledning anvendes vejledningens nummer efterfulgt af konkret punkt.

Ifølge vejl. nr. 9007 af 07.01.14, punkt 168, betyder det, at barnet forsørges i hjemmet, at det skal bo hos forældrene eller andre pårørende. Dette skal ses i

modsatning til, at barnet ved medvirken af sociale myndigheder har ophold uden for hjemmet. Et barn, der er indlagt på sygehus, er på aflastning eller midlertidigt - som et led i almindelig skolegang - går på kost- eller efterskole, har ophold i eget hjem.

**OBS:** I litteraturlisten skal vejledningens officielle navn nævnes samt nummer og dato, og hvornår den senest er ændret. Se nedenfor under "litteraturliste med juridiske kilder".

## Litteraturliste med juridiske kilder

Når juridiske kilder sættes ind i litteraturlisten skelnes der mellem de forskellige typer af kilder.

### Databeskyttelsesforordning

I litteraturlisten skal databeskyttelsesforordningens officielle navn nævnes samt forordningens nummer og dato.

**En henvisning til anvendt databeskyttelsesforordning skal se således ud:**

Databeskyttelsesforordningen, Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF.

### Lovgivning

I litteraturlisten skal lovens officielle navn nævnes samt lovens nummer og dato, og hvornår den senest er ændret.

**En henvisning til anvendt lovgivning skal se således ud:**

Eksempel med lov, hvor der ikke efterfølgende har været ændring:

Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven), jf. lov nr. 502 af 23.05.2018.

Eksempel med lov, hvor der efterfølgende har været ændring:

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v., jf. lov nr. 1482 af 23.12.2014, som senest ændret ved lov nr. 174 af 27.02.2019.

Eksempel med lov, hvor der efterfølgende har været udstedt lovbekendtgørelse og ændring:

Lov om social service, jf. lovbekendtgørelse nr. 102 af 29.01.2018, som senest ændret ved lov nr. 707 af 08.06.2018.



## Bekendtgørelser

I litteraturlisten skal bekendtgørelsens officielle navn nævnes samt nummer og dato, og hvornår den senest er ændret.

### En henvisning til anvendt bekendtgørelse skal se således ud:

Eksempel med bekendtgørelse, hvor der ikke efterfølgende har været ændret:

Bekendtgørelse om nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse, jf. bkg. nr. 1248 af 13.11.2017.

Eksempel med bekendtgørelse, hvor der efterfølgende har været ændret:

Bekendtgørelse om andre aktører, jf. bkg. nr. 1561 af 23.12.2014, som senest ændret ved bkg. nr. 1301 af 09.11.2016.

## Ankestyrelsens principmeddelelser

### En henvisning til Ankestyrelsens principmeddelelser skal se således ud:

Ankestyrelsens principmeddelelse 158-12.

## Vejledninger

I litteraturlisten skal vejledningens officielle navn nævnes samt nummer og dato, og hvornår den senest er ændret.

### En henvisning til anvendt vejledning skal se således ud:

Eksempel med vejledning, hvor der ikke efterfølgende har været ændret:

Vejledning om nødvendige merudgifter ved den daglige livsførelse, jf. vejl. 10280 af 14.12.2017.

Eksempel med vejledning, hvor der efterfølgende har været ændret:

Vejledning om særlig støtte til børn og unge og deres familier, jf. vejl. nr. 9007 af 07.01.2014, som senest ændret ved vejl. nr. 9142 af 26.02.2019.